

**LAPORAN TENTANG ISI KOTAK SARAN
BULAN FEBRUARI 2019**

Kepada Yth. : Direktur RSUD Cilacap
 Dari : Ka. Subbag. Peningkatan SDM, Hukum & Humas
 Perihal : Penyampaian Saran & Kritik dari Pengguna Jasa RSUD Cilacap
 Sumber : Surat dalam Kotak Saran di Area RSUD Cilacap Bulan Februari 2019

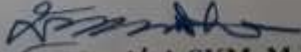
Dengan ini kami laporkan rekapitulasi penyampaian Saran & Kritik dari Pengguna Jasa RSUD Cilacap, sebagai berikut : (Fotocopy terlampir)

NO	BULAN	LOKASI KOTAK SARAN	ISI / SARAN	PENANGGUNG JAWAB KABAG/KABID
1.	Februari 01/02/2019	Ruang Asoka	Tolong penanganan obat agak di percepat Terima kasih	Kabid Pelayanan Penunjang Medis
2.	Februari 01/02/2019	Ruang Asoka	Di sudut tempat sampah terdapat sampah yang berserakan	Kabag Umum
3.	Februari 01/02/2019	Ruang Asoka	Tolong WC nya di bersihkan donk. Bau banget -A-	Kabag Umum
4.	Februari 01/02/2019	Ruang Asoka	Assalamualaikumwarohmatullohi wabarokatuh Salam sehat buat semua : 1. Mohon kamar mandi dan wastafel di perhatikan kebersihannya. 2. Setiap tempat tidur pasien di upayakan ada pagar pengaman. Karena selama saya menunggu ibu saya ada yang jatuh dari tempat tidurnya. Terimakasih	- Kabag Umum - Kabid Pelayanan Medis
5.	Februari 01/02/2019	Ruang Asoka	1. Petugas tidak di ruang informasi 2. Nama pasien tidak tertera di depan ruangan 3. Petunjuk arah kurang	- Kabid Pelayanan Medik - Kabag Umum


6.	Februari 19/02/2019	Pos Satpam	<p>Mohon Pengaduan Yth Pihak management RSUD Cilacap</p> <p>Mohon dengan hormat untuk pasien kontrol tiap bulan sedang puasa gula darah mohon untuk <u>DIDAHULUKAN</u>. Seperti pelayanan pada bulan - bulan yang lalu (Tidur menunggu no urut antrian) Cilacap : 12/2/2019 An Pasien Edy Sutanto</p>	- Kabid Pelayanan Medis
7.	Februari 25/02/2019	Pos Satpam	<p>Kepada Pihak RSU Cilacap</p> <p>Mohon pintu depan di kasih atap tambahan agar apabila bila pasien pulang, jika lagi hujan tidak kehujanan.</p> <p>Karena jika tidak ada atap tambahan apakah apabila pasien mau pulang suruh hujan-hujan. Terima kasih</p>	<p>Kabag Umum</p> <p>Catatan : Sudah dilaporkan via WhatsApp, 25 Februari 2019</p>

Cilacap, Februari 2018

Mengetahui
Ka. Bag Program & Pengembangan
RSUD Cilacap


Hanafi Masyhud, SKM, M.Kes
NIP. 19710303 199503 1 002

Yang Melapor
Ka.Subbag. Peningkatan SDM, Hukum & Humas
RSUD Cilacap


Atiah Mariani, S.H, MH
NIP. 19680121 198803 2 003

(01) ~~01/02/10~~
01/02/19
R. Asdra

Tolong penanganan obat

cepat & percepat

trim kasih

Disidur tempat sampah terdapat
terdapat sampah yang berserakan

(02) 01/02/19
R. Asdra

(03) 01/02/19
R. Asdra

Tolong UKM di kunjungi

DONK. Paksi

Bright

A.

(04) 01/02/14

R. Aske

Asalamu'alaikum warahimattalibin
Wabarroku'alsalam.

Salam sejahtera buat semua.

- ① Mahon kamar mandi
Dan wastafel di perbaiki
Kebetulan nya.
- ② Setiap Tempat tidur pasien
Di apungkan ada pagar pengaman.
Karna selama saya menunggui
Ibu saya ada yg jatuh
Dari Tempat Tidur nya.

Tertima kasih

1. Petugas tidak di ruang inap mudi
2. Nama pasien tidak tertera
di depan ruangan
3. Penunjang tidak lengkap

(05) 01/02/15

R. Aske

Mohon PENGADUAN

06 13/04/19
POS Suripin

Hh Pihak Management RSUD CILACAP
Mohon dengan hormat Untuk Pasien
KONTROL tiap bulan sedang PUNSA
SU LINDARAH. Mohon Untuk !

DIDAHULUKAN

Seperti kelayakan pada bulan
14 CALLE

(Tidak menunggu NO URUT ANTRIAN)

Cilacap 12/2/2019

An Pasien



Ety Zuranto

Kepada Pihak RSUD Cilacap

07 25/2/19
POS Suripin

~~Saya sebagai~~ #

Mohon pintu depan di kasih atap tambahan
agar apabila pasien pulang. jika lagi hujan
tidak terganggu kebugaran.

Kerna jika terdapat^{ada} atap tambahan apabila
apabila pasien mau pulang suruh hujan^{an}.

Terima kasih.

e. kebugaran

